

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานคลังและงบประมาณ

ประจำเดือน มกราคม 2567

มาตรการการใช้พลังงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เครื่องใช้ไฟฟ้า			
1.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน	✓		
1.2 การใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ใช้เฉพาะเท่าที่จำเป็น และเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำหนดเป็นส่วนกลางเท่านั้น	✓		
1.3 ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5	✓		
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
2.1 ลดการเปิดไฟฟ้าและอาศัยแสงสว่างจากธรรมชาติ โดยต้องคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างในพื้นที่ดังกล่าวเป็นสำคัญ	✓		
2.2 เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็น เช่น พื้นที่ทำงาน	✓		
2.3 ปิดไฟฟ้าระหว่างหยุดพักกลางวัน (12.00 – 13.00 นาฬิกา) ยกเว้นมีผู้ปฏิบัติงานให้เปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	✓		
2.4 ใช้อุปกรณ์ LED Solarcell จากพลังงานแสงอาทิตย์ ในการให้แสงสว่างแทนหลอดไฟ	✓		
3. เครื่องปรับอากาศ			
3.1 ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่ากว่า 25 °C	✓		
3.2 ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ขณะเครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน	✓		
4. เครื่องคอมพิวเตอร์			
4.1 ตั้งเวลาปิดจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน 15 นาที	✓		
4.2 ไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความบันเทิงหรือเรื่องส่วนตัว	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน ของสำนักงานคลังและงบประมาณ	<u>100</u>		



นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจ

วันที่ 31 มกราคม 2567



นางสาวเกตแก้ว ชูสังข์

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด 3

ผู้ทวนสอบ

วันที่ 31 มกราคม 2567

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานคลังและงบประมาณ

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567

มาตรการการใช้พลังงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เครื่องใช้ไฟฟ้า			
1.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน	✓		
1.2 การใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ใช้เฉพาะเท่าที่จำเป็น และเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำหนดเป็นส่วนกลางเท่านั้น	✓		
1.3 ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5	✓		
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
2.1 ลดการเปิดไฟฟ้าและอาศัยแสงสว่างจากธรรมชาติ โดยต้องคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างในพื้นที่ดังกล่าวเป็นสำคัญ	✓		
2.2 เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็น เช่น พื้นที่ทำงาน	✓		
2.3 ปิดไฟระหว่างหยุดพักกลางวัน (12.00 – 13.00 นาฬิกา) ยกเว้นมีผู้ปฏิบัติงานให้เปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	✓		
2.4 ใช้อุปกรณ์ LED Solarcell จากพลังงานแสงอาทิตย์ ในการให้แสงสว่างแทนหลอดไฟ	✓		
3. เครื่องปรับอากาศ			
3.1 ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่ากว่า 25 °C	✓		
3.2 ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ขณะเครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน	✓		
4. เครื่องคอมพิวเตอร์			
4.1 ตั้งเวลาปิดจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน 15 นาที	✓		
4.2 ไม่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความบันเทิงหรือเรื่องส่วนตัว	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน ของสำนักงานคลังและงบประมาณ	<u>100</u>		

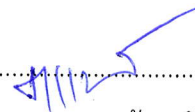


นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจ

วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567



นางสาวเกตแก้ว ชูสังข์

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด 3

ผู้ทวนสอบ

วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานคลังและงบประมาณ

ประจำเดือน มีนาคม 2567

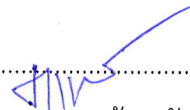
มาตรการการใช้พลังงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เครื่องใช้ไฟฟ้า			
1.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน	✓		
1.2 การใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ใช้เฉพาะเท่าที่จำเป็น และเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำหนดเป็นส่วนกลางเท่านั้น	✓		
1.3 ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5	✓		
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
2.1 ลดการเปิดไฟฟ้าและอาศัยแสงสว่างจากธรรมชาติ โดยต้องคำนึง ถึงความเพียงพอของแสงสว่างในพื้นที่ดังกล่าวเป็นสำคัญ	✓		
2.2 เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็น เช่น พื้นที่ทำงาน	✓		
2.3 ปิดไฟฟ้าระหว่างหยุดพักกลางวัน (12.00 – 13.00 นาฬิกา) ยกเว้นมีผู้ปฏิบัติงานให้เปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	✓		
2.4 ใช้อุปกรณ์ LED Solarcell จากพลังงานแสงอาทิตย์ ในการให้แสงสว่างแทนหลอดไฟ	✓		
3. เครื่องปรับอากาศ			
3.1 ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 25 °C	✓		
3.2 ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ขณะเครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน	✓		
4. เครื่องคอมพิวเตอร์			
4.1 ตั้งเวลาปิดจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน 15 นาที	✓		
4.2 ไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความบันเทิงหรือเรื่องส่วนตัว	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน ของสำนักงานคลังและงบประมาณ	<u>100</u>		



นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจ

วันที่ 29 มีนาคม 2567



นางสาวเกตแก้ว ชูสังข์
หัวหน้าคณะทำงาน หมวด 3

ผู้ทวนสอบ

วันที่ 29 มีนาคม 2567

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานคลังและงบประมาณ

ประจำเดือน เมษายน 2567

มาตรการการใช้พลังงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เครื่องใช้ไฟฟ้า			
1.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน	✓		
1.2 การใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ใช้เฉพาะเท่าที่จำเป็น และเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำหนดเป็นส่วนกลางเท่านั้น	✓		
1.3 ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5	✓		
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
2.1 ลดการเปิดไฟฟ้าและอาศัยแสงสว่างจากธรรมชาติ โดยต้องคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างในพื้นที่ดังกล่าวเป็นสำคัญ	✓		
2.2 ปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็น เช่น พื้นที่ทำงาน	✓		
2.3 ปิดไฟฟ้าระหว่างหยุดพักกลางวัน (12.00 – 13.00 นาฬิกา) ยกเว้นมีผู้ปฏิบัติงานให้เปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	✓		
2.4 ใช้อุปกรณ์ LED Solarcell จากพลังงานแสงอาทิตย์ ในการให้แสงสว่างแทนหลอดไฟ	✓		
3. เครื่องปรับอากาศ			
3.1 ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 25 °C	✓		
3.2 ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ขณะเครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน	✓		
4. เครื่องคอมพิวเตอร์			
4.1 ตั้งเวลาปิดจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน 15 นาที	✓		
4.2 ไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความบันเทิงหรือเรื่องส่วนตัว	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน ของสำนักงานคลังและงบประมาณ	<u>100</u>		



นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจ

วันที่ 30 เมษายน 2567



นางสาวเกตแก้ว ชูสังข์

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด 3

ผู้ทวนสอบ


วันที่ 30 เมษายน 2567

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานคลังและงบประมาณ

ประจำเดือน พฤษภาคม 2567

มาตรการการใช้พลังงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เครื่องใช้ไฟฟ้า			
1.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน	✓		
1.2 การใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ใช้เฉพาะเท่าที่จำเป็น และเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำหนดเป็นส่วนกลางเท่านั้น	✓		
1.3 ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5	✓		
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
2.1 ลดการเปิดไฟฟ้าและอาศัยแสงสว่างจากธรรมชาติ โดยต้องคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างในพื้นที่ดังกล่าวเป็นสำคัญ	✓		
2.2 เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็น เช่น พื้นที่ทำงาน	✓		
2.3 ปิดไฟฟ้าระหว่างหยุดพักกลางวัน (12.00 – 13.00 นาฬิกา) ยกเว้นมีผู้ปฏิบัติงานให้เปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	✓		
2.4 ใช้อุปกรณ์ LED Solarcell จากพลังงานแสงอาทิตย์ ในการให้แสงสว่างแทนหลอดไฟ	✓		
3. เครื่องปรับอากาศ			
3.1 ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่ากว่า 25 °C	✓		
3.2 ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ขณะเครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน	✓		
4. เครื่องคอมพิวเตอร์			
4.1 ตั้งเวลาปิดจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน 15 นาที	✓		
4.2 ไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความบันเทิงหรือเรื่องส่วนตัว	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน ของสำนักงานคลังและงบประมาณ	<u>100</u>		


.....

นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจ

วันที่ 31 พฤษภาคม 2567


.....

นางสาวเกตุแก้ว ชูสังข์

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด 3

ผู้ทวนสอบ

วันที่ 31 พฤษภาคม 2567

บันทึกการปฏิบัติตามมาตรการการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานคลังและงบประมาณ

ประจำเดือน มิถุนายน 2567.

มาตรการการใช้พลังงาน	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เครื่องใช้ไฟฟ้า			
1.1 ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กเมื่อไม่ได้ใช้งาน	✓		
1.2 การใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าให้ใช้เฉพาะเท่าที่จำเป็น และเป็นเครื่องใช้ไฟฟ้าที่กำหนดเป็นส่วนกลางเท่านั้น	✓		
1.3 ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดไฟเบอร์ 5	✓		
2. ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
2.1 ลดการเปิดไฟฟ้าและอาศัยแสงสว่างจากธรรมชาติ โดยต้องคำนึงถึงความเพียงพอของแสงสว่างในพื้นที่ดังกล่าวเป็นสำคัญ	✓		
2.2 ปิดไฟฟ้าเฉพาะจุดที่จำเป็น เช่น พื้นที่ทำงาน	✓		
2.3 ปิดไฟฟ้าระหว่างหยุดพักกลางวัน (12.00 – 13.00 นาฬิกา) ยกเว้นมีผู้ปฏิบัติงานให้เปิดไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น	✓		
2.4 ใช้อุปกรณ์ LED Solarcell จากพลังงานแสงอาทิตย์ ในการให้แสงสว่างแทนหลอดไฟ	✓		
3. เครื่องปรับอากาศ			
3.1 ตั้งอุณหภูมิไม่ต่ำกว่า 25 °C	✓		
3.2 ไม่เปิดประตูทิ้งไว้ขณะเครื่องปรับอากาศกำลังทำงาน	✓		
4. เครื่องคอมพิวเตอร์			
4.1 ตั้งเวลาปิดจอภาพอัตโนมัติ เมื่อไม่ได้ใช้งานเกิน 15 นาที	✓		
4.2 ไม่ใช่เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อความบันเทิงหรือเรื่องส่วนตัว	✓		
ร้อยละของการปฏิบัติตามมาตรการการประหยัดไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน ของสำนักงานคลังและงบประมาณ	<u>100</u>		

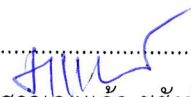


นางสาวปิยธิดา เหล็กไหล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจ

วันที่ 28 มิถุนายน 2567



นางสาวเกตุแก้ว ชูสังข์

หัวหน้าคณะทำงาน หมวด 3

ผู้ทวนสอบ

วันที่ 28 มิถุนายน 2567