











หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่		พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ			
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๙) จัดทำประกาศสำนักการคลังและงบประมาณ เรื่อง มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับเหมาด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย															
๕.๑.๒ มีการรณรงค์ไม่สูบบุหรี่หรือมีการกำหนด พื้นที่สูบบุหรี่ที่เหมาะสมและปฏิบัติตามที่กำหนด ๑) กำหนดจุดสูบบุหรี่แยกจากตัวอาคารปฏิบัติงาน ๒) รายงานตารางการตรวจสอบไม่มีกันบูหรี่ถูกทิ้ง อยู่นอกพื้นที่เขตสูบบุหรี่ ๓) จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์รณรงค์ไม่สูบบุหรี่	๑ ครั้ง/ปี	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
		ปฏิบัติ													
๕.๑.๓ การจัดการมลพิษอากาศจากการก่อสร้าง ปรับปรุง อาคารหรืออื่นๆ ในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อบุคลากร ๑) จัดทำมาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย และใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลง ด้านสิ่งแวดล้อม ๒) จัดทำใบอนุญาตปฏิบัติงานและข้อตกลง ด้านสิ่งแวดล้อม	ทุกเดือน	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
		ปฏิบัติ													

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖											ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ศ. ๒๕๖๗												
		พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
<b>๕.๒ แสงในสำนักงาน</b>														
๕.๒.๑ มีการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง (โดยอุปกรณ์การตรวจวัดความเข้มแสงที่ได้มาตรฐาน) และดำเนินการแก้ไขตามที่มาตรฐานกำหนด ๑) รายงานผลการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง ๒) การปรับปรุงเรื่องแสงสว่างภายในสำนักฯ ๓) จัดทำแผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๗	๑ ครั้ง/ปี	แผน	←—————→											คณะทำงาน หมวด ๕
		ปฏิบัติ	←—————→											
<b>๕.๓ เสียง</b>														
๕.๓.๑ การควบคุมมลพิษทางเสียงภายในอาคาร สำนักงานคลังและงบประมาณ ๑) รายงานการตรวจวัดเสียง ๒) แผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๗ ๓) ประกาศสำนักงานคลังและงบประมาณ เรื่อง มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับเหมาด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ๔) ตารางการซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายเอกสาร ตามสัญญาว่าจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	๑ ครั้ง/ปี	แผน	←—————→											คณะทำงาน หมวด ๕
		ปฏิบัติ	←—————→											

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่		พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ			
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๕) การควบคุมควันไอเสียรถยนต์บริเวณสำนักงาน ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อต้องจอดรถเป็นเวลานาน															
๕.๓.๒ การจัดการเสียงดังจากการก่อสร้าง ปรับปรุงอาคาร หรืออื่น ๆ ในสำนักงานที่ส่งผลกระทบต่อบุคลากร ๑) จัดทำแผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๗ ๒) ประกาศสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เรื่อง มาตรการ ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา ด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	๑ ครั้ง/ปี	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
	ปฏิบัติ														
<b>๕.๔ ความน่าอยู่</b>															
๕.๔.๑ มีการวางแผนจัดการความน่าอยู่ของ สำนักงาน โดยจะต้องดำเนินการดังนี้ ๑) จัดทำแผนการบำรุงรักษา มาตรการ ข้อกำหนด ต่าง ๆ ด้านสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๗ ๒) จัดทำแผนผังสำนักงานคลังและงบประมาณ และแผนผังเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑ ครั้ง/ปี	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
	ปฏิบัติ														

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่		พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ			
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓) จัดทำโครงการสร้างภูมิทัศน์เพิ่มพื้นที่สีเขียว และสรุปผลการดำเนินงานเพิ่มพื้นที่สีเขียวและพัฒนาสภาพแวดล้อม ๔) ติดตามแผนการดำเนินงาน ๕) จัดกิจกรรม "Big Cleaning Day" ๖) ดำเนินการกิจกรรม "๕๕ ภายในสำนัก"															
๕.๔.๒ ร้อยละการใช้สอยพื้นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานกำหนด - การใช้สอยพื้นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานกำหนด	๑ ครั้ง/ต่อเดือน	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
	ปฏิบัติ														
๕.๔.๓ ร้อยละการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ พื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่ทำงาน เป็นต้น - ดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ต่าง ๆ เช่น พื้นที่สีเขียว พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ พื้นที่ส่วนกลาง และพื้นที่ทำงาน เป็นต้น	๑ ครั้ง/ต่อเดือน	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
	ปฏิบัติ														
๕.๔.๔ มีการควบคุมสัตว์พาหะนำโรคและดำเนินการได้ตามที่กำหนด ดังนี้ ๑) จัดทำแผนการควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อประจำปี ๒๕๖๗ สำนักการคลังและงบประมาณ ๒) กำหนดมาตรการการป้องกันสัตว์ที่เป็นพาหะนำโรค	๑ ครั้ง/ทุกเดือน	แผน											คณะกรรมการ หมวด ๕		
	ปฏิบัติ														

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่		พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ		
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๓) จัดทำแนวทางการป้องกันและการควบคุม สัตว์พาหะนำเชื้อ (หนู แมลงสาบ นกและแมลงวัน) ๔) รวบรวมหลักฐานการตรวจร่องรอยของสัตว์พาหะ นำโรค (หนู แมลงสาบ นกและแมลงวัน)														
<b>๕.๕ การเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน</b>														
๕.๕.๑ การอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ตามแผนที่กำหนด ๑) จัดทำหลักสูตรและแผนการอบรม ประจำปี ๒๕๖๗ ๒) จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (FIRE FIGHTING AND PROTECTION PLAN) ๓) จัดโครงการฝึกอบรมการอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔) ซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ๕) รวบรวมข้อมูลบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม การอพยพหนีไฟ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๖) ภาพการอบรมและซ้อมอพยพหนีไฟ ๗) กำหนดจุดรวมพล ๘) กำหนดเส้นทางหนีไฟ ธงนำทางหนีไฟ ๙) จัดทำ VDO โครงการฝึกอบรมการอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๗	๑ ครั้ง/ปี	แผน	←—————→										คณะกรรมการ หมวด ๕	
		ปฏิบัติ	←—————→											

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่		พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ		
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕.๕.๒ มีแผนฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม และร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจแผนฉุกเฉิน (สุ่มสอบถามอย่างน้อย ๔ คน) - มีการให้ความรู้เรื่องแผนฉุกเฉินที่เป็นปัจจุบัน และเหมาะสม ให้กับบุคลากรให้มีความเข้าใจแผนฉุกเฉิน	๑ ครั้ง/ปี	แผน												คณะกรรมการ หมวด ๕
		ปฏิบัติ												
๕.๕.๓ ความเพียงพอและการพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ ระบบดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย และระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และร้อยละของบุคลากร ทราบวิธีการใช้และตรวจสอบอุปกรณ์ ดังกล่าว (สุ่มสอบถามอย่างน้อย ๔ คน) ๑) ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง และจัดทำรายงาน ตรวจสอบถังดับเพลิง ประจำปี ๒๕๖๗ ๒) การตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ๓) จัดทำรายงานจำนวนระบบสัญญาณแจ้งเตือน เหตุฉุกเฉิน จุดติดตั้ง และจำนวนถังดับเพลิง ของสำนักฯ ๔) จัดทำ VDO สาธิตวิธีการใช้ถังดับเพลิง "ดึง กด ปลด สาย" เผยแพร่ให้บุคลากรทราบ	๑ ครั้ง/ปี	แผน												คณะกรรมการ หมวด ๕
		ปฏิบัติ												

(นางสาวศศิธร สุขสิงห์)

เลขานุการคณะกรรมการหมวด ๕ สำนักการคลังฯ

ผู้จัดทำ

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(นางสาวดวงเดือน จันทอร)

หัวหน้าคณะกรรมการหมวด ๕ สำนักการคลังฯ

ผู้ตรวจสอบ

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ผู้อนุมัติ

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖