



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานหมวด ๑ การกำหนดนโยบายและการวางแผนการดำเนินงานฯ โทร. ๙๒๖๐
ที่ _____ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการลดขยะด้วยใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานคลังและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ

ตามที่ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ตามนโยบายของประธานวุฒิสภาและเลขาธิการวุฒิสภาที่มีความมุ่งมั่น สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านสิ่งแวดล้อมให้บรรลุผลสำเร็จ โดยได้ดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อขับเคลื่อนเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ รวมถึงการใช้ทรัพยากรและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ในการนี้ สำนักงานคลังและงบประมาณจึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน มีการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาสิ่งแวดล้อมขององค์กรให้มีความยั่งยืน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รมรงคให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการลดปัญหาจากสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น เพื่อเตรียมพร้อมสู่สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานคลังและงบประมาณ โดยคณะทำงานหมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการลดขยะด้วยใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรบริโภคสินค้าจากวัสดุที่ย่อยสลายยาก ลดการใช้กระดาษอย่างต่อเนื่อง บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีสภาพแวดล้อมที่ดีปลอดจากมลพิษ มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

(นางสาวจินตนา ชนะศักดิ์ศรีเลิศ)

คณะทำงานหมวด ๑

(นางสาวยุวณิตย์ ไม่เด็น)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๑

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ



โครงการลดขยะด้วยใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม ของสำนักงานการคลังและงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาได้ให้ความสำคัญและตระหนักถึงสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ตามนโยบายของประธานวุฒิสภาและเลขาธิการวุฒิสภา ที่มีความมุ่งมั่น สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านสิ่งแวดล้อมให้บรรลุผลสำเร็จ โดยได้ดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานภายในสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา เพื่อขับเคลื่อนเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) การจัดการสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ รวมถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความรู้และการตระหนักด้านสิ่งแวดล้อม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ในเรื่องของการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมวิถีคิดและวิถีชีวิต การลดขยะเป็นศูนย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศที่กล่าวถึงการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ เป้าหมายที่ ๖ : ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา จึงได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ร่วมใจกันปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม และดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

สำนักงานการคลังและงบประมาณ จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อม การปฏิบัติงานทุกขั้นตอน การใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการดำเนินการขับเคลื่อนและพัฒนาสิ่งแวดล้อมขององค์กรให้มีความยั่งยืน นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รณรงค์ให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการลดปัญหาจากสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น เพื่อเตรียมพร้อมสู่สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สำนักงานการคลังและงบประมาณ จึงได้ประกาศนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องร่วมใจกันปฏิบัติเพื่อมุ่งสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ได้ตามเป้าหมาย และจากการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมการดำเนินงานของสำนักงานการคลังและงบประมาณพบว่าปัญหาที่มีนัยสำคัญระดับสูง คือปัญหาด้านขยะ ได้แก่กระดาษเสีย ตลับหมึกพิมพ์ใช้แล้ว และขยะจากภาชนะต่าง ๆ ดังนั้น สำนักงานการคลังและงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการลดขยะด้วยใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บุคลากรสำนักงานการคลังและงบประมาณปรับเปลี่ยนพฤติกรรมลดการใช้กระดาษ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี ปลอดภัยจากมลพิษ มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและรณรงค์ให้บุคลากรของสำนักงานการคลังและงบประมาณ ร่วมกันดำเนินการเกี่ยวกับการลดขยะจากการใช้กระดาษสำหรับการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- ๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการลด และคัดแยกขยะให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดี สามารถนำขยะที่คัดแยกไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป
- ๒.๓ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว และเพิ่มต้นไม้พอกอากาศบริเวณเครื่องพิมพ์เอกสาร

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ปริมาณขยะจากการใช้กระดาษสำหรับการจัดประชุมลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
- ๓.๒ บุคลากรของสำนักงานการคลังและงบประมาณร่วมกันลด และคัดแยกขยะ สามารถนำขยะที่คัดแยกไปใช้ประโยชน์ได้ โดยการนำขยะที่ได้รับการคัดแยกแล้วมาประดิษฐ์เป็นของใช้ จำนวน ๑ ชิ้นต่อ ๑ กลุ่มงาน
- ๓.๓ บุคลากรของสำนักงานการคลังและงบประมาณ มีพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อน จำนวน ๒ จุด และมีต้นไม้สำหรับพอกอากาศบริเวณเครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๒ จุด

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของสำนักงานการคลังและงบประมาณ และผู้เกี่ยวข้อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗

๖. รูปแบบกิจกรรม

- ๖.๑ กิจกรรม ลดปริมาณขยะจากการใช้กระดาษในการจัดประชุมของสำนักงานการคลังและงบประมาณ
- ๖.๒ กิจกรรม พุธ Talk การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการสำนักงานสีเขียวของสำนักงานการคลังและงบประมาณ
- ๖.๓ กิจกรรมปรับเปลี่ยน/มูมพักผ่อนของสำนักงานการคลังและงบประมาณให้เป็นพื้นที่สีเขียว
- ๖.๔ กิจกรรมต้นไม้พอกอากาศ บริเวณเครื่องพิมพ์เอกสาร
- ๖.๕ กิจกรรมแชะ โขว์ “ยี่ดอกพกถุง (ผ้า)”
- ๖.๖ กิจกรรมใช้แก้วน้ำส่วนตัวแทนแก้วน้ำพลาสติก
- ๖.๗ กิจกรรมขวดพลาสติกกรีไซเคิล เป็นชั้นวางหนังสือบริเวณมุมพักผ่อน
- ๖.๘ กิจกรรม นวัตกรรมจากฝาขวดพลาสติก นำมาทำเป็นที่ใส่วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

๗. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ศึกษา หาข้อมูล และแนวทางในการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อขับเคลื่อนเป็นสำนักงานสีเขียว	←		→							คณะกรรมการ หมวด ๑ จินตนา /วารุณี
๒. จัดทำข้อมูลโครงการและกำหนดแผนการดำเนินการโครงการ	←		→							คณะกรรมการ หมวด ๑ จินตนา /ชมพูนุช
๓. สื่อสาร รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการโครงการ		←							→	คณะกรรมการ หมวด ๒ ฉัตรนภา
๔. ดำเนินการโครงการลดขยะด้วยใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย ๘ กิจกรรม										คณะกรรมการ ขับเคลื่อน สำนักงาน สีเขียว
๔.๑ กิจกรรมลดปริมาณขยะจากการใช้กระดาษในการจัดประชุมของสำนักการคลังและงบประมาณ			←						→	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน สำนักงาน สีเขียว บุคลากร สำนักการ คลังทุกคน
๔.๒ กิจกรรม พุท Talk การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ของสำนักการคลังและงบประมาณ			←						→	คณะกรรมการ หมวด ๒ ฉัตรนภา
๔.๓ กิจกรรมปรับเปลี่ยน/ มุมพักผ่อนของสำนักการคลังและงบประมาณให้เป็นพื้นที่สีเขียว			←						→	คณะกรรมการ หมวด ๕ ศศิธร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔.๔ กิจกรรมต้นไม้ ฟอกอากาศ บริเวณ เครื่องพิมพ์เอกสาร			←							→	คณะกรรมการ หมวด ๕ ศศิธร
๔.๕ กิจกรรมแฮะ โซว์ “ยี่ดอกพกถุง (ผ้า)”			←							→	คณะกรรมการ หมวด ๑ และ หมวด ๒ วารุณี/ ฉัตรนภา
๔.๖ กิจกรรมใช้แก้วน้ำ ส่วนตัวแทนแก้วน้ำพลาสติก			←							→	คณะกรรมการ หมวด ๑ และ หมวด ๒ วารุณี/ ฉัตรนภา
๔.๗ กิจกรรมขวด พลาสติกรีไซเคิล เป็นชั้นวาง หนังสือบริเวณมุมพักผ่อน				←	→						คณะกรรมการ หมวด ๔ กนกพร/ ทิพวรรณ
๔.๘ กิจกรรมนวัตกรรม จากฝาขวดพลาสติก นำมาทำเป็นที่ใส่วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน				←	→						คณะกรรมการ หมวด ๔ กนกพร/ ทิพวรรณ
๕. ติดตามผลการ ดำเนินการโครงการลด ขยะด้วยใจ ลดภัย สิ่งแวดล้อมของสำนักการ คลังและงบประมาณ			←							→	คณะกรรมการ หมวด ๑ รัตนา/ สุชานันท์
๖. รายงานสรุปผล โครงการ						←				→	คณะกรรมการ หมวด ๑ รัตนา/ สุชานันท์

๘. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลผลิต

๑. ปริมาณขยะจากการใช้กระดาษในการจัดประชุมของสำนักงานคลังและงบประมาณลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐
๒. บุคลากรของสำนักงานคลังและงบประมาณร่วมกันลด และคัดแยกขยะ สามารถนำขยะ ที่คัดแยกไปใช้ประโยชน์ได้ โดยการนำขยะที่ได้รับการคัดแยกแล้วมาประดิษฐ์เป็นของใช้ จำนวน ๑ ชิ้นต่อ ๑ กลุ่มงาน
๓. มีพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจ ของสำนักงานคลังและงบประมาณ ไม่น้อยกว่า ๒ จุด
๔. พื้นที่โดยรอบเครื่องพิมพ์เอกสารมีต้นไม้พอกอากาศ เพื่อช่วยดูดสารพิษจากการพิมพ์เอกสาร ไม่น้อยกว่า ๒ จุด

ผลลัพธ์

๑. สำนักงานคลังและงบประมาณ สามารถลดปริมาณขยะจากการใช้กระดาษในการจัดประชุม ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๒. มีมุมให้บุคลากรพักผ่อนหย่อนใจในบริเวณพื้นที่สีเขียว
๓. มีต้นไม้ในการดูดสารพิษบริเวณเครื่องพิมพ์เอกสาร

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ปริมาณขยะจากการใช้กระดาษสำหรับการจัดประชุมลดลงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๒. บุคลากรสำนักงานคลังและงบประมาณ มีการนำขยะที่คัดแยกแล้วมาใช้ประโยชน์
๓. มีพื้นที่สีเขียวสำหรับมุมพักผ่อน และมีต้นไม้สำหรับพอกอากาศบริเวณเครื่องพิมพ์เอกสาร

๑๑. งบประมาณที่ใช้

ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักงานคลังและงบประมาณ
