



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานหมวด ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุง
อย่างต่อเนื่อง สำนักงานคลังและงบประมาณ โทร. ๐ ๒๘๓๑ ๙๒๕๐

ที่ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมดำเนินการขับเคลื่อนสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ

ตามแผนปฏิบัติการดำเนินการขับเคลื่อนสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในลำดับที่ ๑.๓ การระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของสำนักงานคลังและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ คณะทำงานหมวดที่ ๑ ได้ดำเนินการระบุประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม รายละเอียด ประกอบด้วย

๑. ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ของสำนักงานคลังและงบประมาณ ตามแบบฟอร์ม ๑.๓ (๑) พบกิจกรรมที่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒๔ กิจกรรม ดังนี้

- ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดตามปกติ จำนวน ๑๕ กิจกรรม
- ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดในสภาวะผิดปกติ จำนวน ๗ กิจกรรม
- ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดในสภาวะฉุกเฉิน จำนวน ๒ กิจกรรม

๒. ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ประจำปี ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์ม ๑.๓ (๒)

๓. ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ประจำปี ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์ม ๑.๓ (๓)

๔. ทะเบียนจัดลำดับปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ Input (ด้านทรัพยากร) ตามแบบฟอร์ม ๑.๓ (๔) พบว่ามีปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีระดับนัยสำคัญจำนวน ๕๗ รายการ ดังนี้

- ปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญปานกลาง จำนวน ๑๒ รายการ กระบวนการควบคุม ต้องมีการกำหนดมาตรการเป็นลายลักษณ์อักษร หรือแผนการตรวจติดตามและเฝ้าระวัง
- ปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญต่ำ จำนวน ๔๕ รายการ กระบวนการควบคุม ต้องมีการเฝ้าระวัง หรือไม่ต้องดำเนินการใด ๆ

ทั้งนี้ จากประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญปานกลาง สำนักงานคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันปัญหาดังกล่าว

๕. ทะเบียน...

๕. ทะเบียนจัดลำดับปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ Output (ด้านมลพิษ) ตามแบบฟอร์ม ๑.๓ (๔) พบว่ามีปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีระดับนัยสำคัญ จำนวน ๖๒ รายการ ดังนี้

- ปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญสูง จำนวน ๑๐ รายการ กระบวนการควบคุม ต้องมีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงานในกรอบระยะเวลาที่กำหนด หากเป็นปัญหาที่ไม่สามารถลดได้ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาร่วมกันจัดทำแผนการตรวจติดตามและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง

- ปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญปานกลาง จำนวน ๔๖ รายการ กระบวนการควบคุม ต้องมีการกำหนดมาตรการเป็นลายลักษณ์อักษร หรือแผนการตรวจติดตามและเฝ้าระวัง

- ปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญต่ำ จำนวน ๖ รายการ กระบวนการควบคุม ต้องมีการเฝ้าระวัง หรือไม่ต้องดำเนินการใด ๆ

ทั้งนี้ จากประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญปานกลาง สำนักการคลังและงบประมาณ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันปัญหาดังกล่าว ในส่วนของประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมนัยสำคัญระดับสูง คณะทำงานหมวด ๑ จะได้ร่วมกันจัดทำโครงการและกำหนดแผนการดำเนินการโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการควบคุมและป้องกันปัญหาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของสำนักการคลังและงบประมาณ ตามแบบฟอร์ม ๑.๓ (๑) - ๑.๓ (๔)



(นางสาววารุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด ๑



(นางสาวยุวณิตย์ ไม่เดิน)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด ๑



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี 2567
สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
1. การพิมพ์เอกสารและเสนอหนังสือราชการ		
กระดาษ ไฟฟ้า หมึกพิมพ์ แฟ้มเสนอหนังสือราชการ วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง(ปากกา/ยางลบ/ ดินสอ/ปากกาลบคำผิด ลวดเสียบกระดาษ)	เครื่องพิมพ์เอกสาร/คอมพิวเตอร์	กระดาษเสีย เสียงจากเครื่องพิมพ์เอกสาร ตลับหมึกพิมพ์ที่ใช้แล้ว/กลืนและฝุ่นจากหมึกพิมพ์ แฟ้มเสนอหนังสือราชการที่ชำรุด ขยะจากวัสดุสิ้นเปลือง
2. การจัดประชุมในการกิจของสำนัก		
กระดาษ วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง(ปากกา/ยางลบ/ดินสอ /ปากกาลบคำผิด/ลวดเสียบกระดาษ/ ลวดเย็บกระดาษ) ไฟฟ้า	เครื่องฉายภาพ/คอมพิวเตอร์	กระดาษเสีย ขยะจากวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง -
3. การจัดเก็บเอกสาร		
กระดาษ แฟ้มเก็บเอกสาร กล่องเก็บเอกสาร		กระดาษเสีย แฟ้มเก็บเอกสารที่ชำรุด กล่องเก็บเอกสารที่ใช้แล้ว
4. การถ่ายเอกสาร		
กระดาษ ไฟฟ้า หมึกพิมพ์	เครื่องถ่ายเอกสาร	กระดาษเสีย - ตลับหมึกที่ใช้แล้ว กลืนและฝุ่นจากผงหมึกพิมพ์ เสียงจากเครื่องถ่ายเอกสาร
5. การจัดเก็บและเบิกจ่ายวัสดุ		
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน กระดาษ		ขยะจากบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ กระดาษบันทึกการเบิกจ่าย
6. การให้บริการยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ		
น้ำมันเชื้อเพลิง	รถยนต์ส่วนกลาง	ควันจากน้ำมันเชื้อเพลิง กลิ่นจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง เสียงจากการติดรถยนต์ ความร้อนจากการเผาผลาญน้ำมัน
7. การรับประทานอาหารสำหรับบุคลากรภายในสำนัก		
อาหาร/เครื่องดื่ม ภาชนะบรรจุอาหาร/เครื่องดื่ม		เศษอาหาร กลิ่นจากอาหารและเครื่องดื่ม ขยะจากภาชนะที่ใส่ เช่น กล่องโฟม แก้วพลาสติก ถัง
8. การทำความสะอาดภายใน		
น้ำ น้ำยาทำความสะอาด ฟองน้ำ		น้ำเสีย ขยะจากภาชนะบรรจุน้ำยาทำความสะอาด เศษขยะจากฟองน้ำ

9. การทำความสะอาดพื้นที่ห้องทำงาน /ห้องครัว/พื้นที่ส่วนกลาง/ห้องน้ำ		
น้ำ น้ำยาทำความสะอาด อุปกรณ์ทำความสะอาด		น้ำเสีย กลิ่นจากน้ำยาทำความสะอาด ขยะจากบรรจุภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด
10. การใช้ห้องน้ำ		
น้ำ ไฟฟ้า น้ำยาทำความสะอาด กระดาษชำระ		น้ำเสีย - - กระดาษชำระ/ขยะในห้องน้ำ
11. การใช้ไฟฟ้า		
ไฟฟ้า	เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ นอกจากเครื่องใช้สำนักงาน อาทิ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น พัดลม	ความร้อนจากการใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้า
12. การใช้เครื่องปรับอากาศ		
ไฟฟ้า	เครื่องปรับอากาศ	ความร้อนจากการใช้งานเครื่องปรับอากาศ
13. การดูแลรักษายานพาหนะส่วนกลาง		
น้ำ น้ำยาทำความสะอาดและผลิตภัณฑ์ สำหรับบำรุงรักษายานพาหนะต่าง ๆ อุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ผ้า ฟองน้ำ	รถยนต์ส่วนกลาง รถถังและดูแลทั่วไปจากเจ้าหน้าที่ภายในส	น้ำเสีย ขยะจากบรรจุภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด และผลิตภัณฑ์บำรุงรักษายานพาหนะ ต่าง ๆ ขยะจากผ้า ฟองน้ำที่ใช้แล้ว
14. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์		
ผ้า/กระดาษชำระ	(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)	ขยะจากผ้าและกระดาษชำระ
15. การดูแลพื้นที่สีเขียว (ต้นไม้)		
ต้นไม้/พรรณไม้ ปุ๋ยอินทรีย์ น้ำประปา/น้ำที่เหลือจากรับประทาน ดินผสมสำเร็จ		ใบไม้/กิ่งไม้แห้ง ขยะจากถุงใส่ปุ๋ยอินทรีย์ - ขยะจากถุงใส่ดินสำเร็จ

จัดทำโดย



(นางสาววารุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด 1

4 มีนาคม 2567

ตรวจสอบโดย



(นางสาวยุวณิษฐ์ ไมเด็น)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1

4 มีนาคม 2567

อนุมัติโดย



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

4 มีนาคม 2567

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี 2567
สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
1. การซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศ		
น้ำ		น้ำเสีย
วัสดุอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ		วัสดุอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศที่ชำรุด
น้ำยาแอร์		น้ำยาแอร์รั่วไหล
อุปกรณ์ทำความสะอาด		ฝุ่นละออง
ไฟฟ้า		-
2. การซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะส่วนกลาง		
น้ำมันเครื่อง		ของเหลวจากการเปลี่ยนถ่าย
วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ของยานพาหนะส่วนกลาง		วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ของยานพาหนะส่วนกลางชำรุดหรือเปลี่ยน
3. การซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า		
วัสดุอุปกรณ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า		วัสดุอุปกรณ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่ชำรุด
วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ อาทิ หลอดไฟ เต้าเสียบปลั๊กไฟ สายไฟ		วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด
4. การซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา		
ท่อประปา		ท่อประปาชำรุดเสียหาย
น้ำประปา		น้ำประปาสกปรก
อุปกรณ์ต่าง ๆ อาทิ ก๊อกน้ำ สายชำระ สุขภัณฑ์ต่าง ๆ		อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด
ชักโครก กาวประปา		
5. การซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย		
วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับระบบบำบัดน้ำเสีย		วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับระบบบำบัดน้ำเสียที่ชำรุด
6. การซ่อมบำรุงรักษาปั้มน้ำ		
วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับปั้มน้ำ		วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับปั้มน้ำที่ชำรุด
7. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์		
วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์		วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์ที่ชำรุด
วัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด		ขยะจากวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด

จัดทำโดย



(นางสาววารุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด 1

= 4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย



(นางสาวยุวณิทยั ไมเต็น)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1

= 4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ

= 4 มี.ค. 2567

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี 2567

สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
1. น้ำท่วม		
แม่น้ำเจ้าพระยา		อาคารเสียหาย
		ขยะที่มากับน้ำ/ดินโคลน
		วัสดุอุปกรณ์สำนักงานชำรุดเสียหาย
2. ไฟไหม้		
ไฟฟ้า	อุปกรณ์ที่ใช้ไฟฟ้าทำให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจร	อาคารเสียหาย
		น้ำเสียจากการดับเพลิง
		วัสดุอุปกรณ์สำนักงานชำรุดเสียหาย
		ควันไฟ/เขม่า

จัดทำโดย



(นางสาววารุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด 1

๓๐ 4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย



(นางสาวยุวณิตย์ ไม่เดิน)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1

๓๐ 4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย



(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังและงบประมาณ

๓๐ 4 มี.ค. 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567
สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ		D	I	สภา	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม ความรุนแรง			รวม	L*C*ดัชนีสำคัญ			กระบวนการควบคุมและป้องกัน				
		EL	W				F	RM	Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L		C1	C2	C3		C	L	M	H
1. การพิมพ์เอกสารและเสนอหนังสือราชการ (เครื่องพิมพ์เอกสาร/คอมพิวเตอร์)	กระดาษ			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	2	1	4	40	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ				
	ไฟฟ้า	✓			✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	2	1	3	6	60	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน				
	หมึกพิมพ์			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	1	3	5	50	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.2 หมึกพิมพ์				
	วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง (ปากกา ยางลบ ดินสอ ปากกาลบคำผิด ลวดเสียบกระดาษ)			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	1	2	4	40	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ				
	เพิ่มเสนอหนังสือราชการ			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	2	1	4	40	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ				
2. การจัดประชุมในภารกิจของสำนัก (เครื่องฉายภาพ/คอมพิวเตอร์)	กระดาษ			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	2	1	4	40	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ				
	ไฟฟ้า	✓			✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	2	1	3	6	60	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน				
	วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง (ปากกา ยางลบ ดินสอ ปากกาลบคำผิด ลวดเสียบกระดาษ)			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	1	2	4	40	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ				
3. การจัดเก็บเอกสาร	กระดาษ			✓	✓	N	✓		3	2	1	3	-	9	1	2	1	4	36	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ				
	เพิ่มเก็บเอกสาร			✓	✓	N	✓		3	2	1	3	-	9	1	2	1	4	36	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ				
	กล่องเก็บเอกสาร			✓	✓	N	✓		3	2	1	3	-	9	1	2	1	4	36	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ				
4. การถ่ายเอกสาร (เครื่องถ่ายเอกสาร)	กระดาษ			✓	✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	1	2	1	4	40	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ				
	หมึกพิมพ์	✓			✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	2	1	3	6	60	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.6 เครื่องถ่ายเอกสาร				
	ไฟฟ้า	✓			✓	N	✓		3	2	2	3	-	10	2	1	3	6	60	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน				

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567
สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ผลกระทบ				D	I	ความเสี่ยง	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม			ความรุนแรง			รวม	L*C			ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุมและป้องกัน
		EL	W	F	R/M				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L	C1	C2	C3	C	L		M	H			
5. การจัดเก็บและเบิกจ่ายวัสดุ	กระดาษ				✓	✓	N	✓		3	2	1	3	-	9	1	2	1	4	36	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ			
	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน				✓	✓	N	✓		3	2	1	3	-	9	1	1	2	4	36	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			
6. การให้บริการยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ (รถยนต์ส่วนบุคคล)	น้ำมันเชื้อเพลิง			✓		✓	N	✓		1	2	2	3	1	9	1	3	3	7	63		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ มาตรการ 2.9 น้ำมันเชื้อเพลิง แผนการตรวจสอบดูแลและบำรุงรักษา ยานพาหนะของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา			
7. การรับประทานอาหาร สำหรับบุคลากรภายในสำนัก	อาหาร/เครื่องดื่ม				✓	✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	2	4	28	✓			มาตรการจัดการของเสีย			
	ภาชนะบรรจุภัณฑ์อาหาร / เครื่องดื่ม				✓	✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	2	4	28	✓			มาตรการจัดการของเสีย			
8. การทำความสะอาดภายใน	น้ำ		✓			✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	2	4	28	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ			
	ฟองน้ำ				✓	✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	3	5	35	✓			มาตรการจัดการของเสีย			
	น้ำยาทำความสะอาด		✓			✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	3	5	35	✓			มาตรการจัดการของเสีย			
9. การทำความสะอาดพื้นที่ การทำความสะอาดห้องทำงาน / ห้องครัว / พื้นที่ส่วนกลาง / ห้องน้ำ	น้ำ		✓			✓	N	✓		3	2	1	3	1	10	1	1	2	4	40	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ			
	น้ำยาทำความสะอาด		✓			✓	N	✓		3	2	1	3	1	10	1	1	3	5	50		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ มาตรการจัดการของเสีย			
	อุปกรณ์ทำความสะอาด				✓	✓	N	✓		3	2	1	3	1	10	1	1	3	5	50		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			
10. การใช้ห้องน้ำ	น้ำ		✓			✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	2	4	28	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ			
	ไฟฟ้า	✓				✓	N	✓		3	2	1	3	-	9	2	1	3	6	54		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน			
	น้ำยาทำความสะอาด		✓			✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	3	5	35	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ มาตรการจัดการของเสีย			
	กระดาษชำระ				✓	✓	N	✓		1	2	1	3	-	7	1	1	3	5	35	✓			มาตรการจัดการของเสีย			

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567
สำนักงานคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	ความเสี่ยง	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	L*C:ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุมและป้องกัน		
		EL	W	F	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		L	C1	C2		C3	C	L		M	H
11. การใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ นอกจากเครื่องใช้สำนักงาน อาทิ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น พัดลม	ไฟฟ้า	✓				✓		N	✓		3	2	3	3	-	11	1	1	3	5	55	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน	
12. การใช้เครื่องปรับอากาศ	ไฟฟ้า	✓				✓		N	✓		3	2	2	3	-	10	1	1	3	5	50	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน	
13. การดูแลยานพาหนะ ส่วนกลาง (การล้างและดูแลทั่วไป จากเจ้าหน้าที่ภายในสำนัก)	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	2	-	6	1	1	2	4	24	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ	
	น้ำยาทำความสะอาดและผลิตภัณฑ์สำหรับบำรุงรักษายานพาหนะต่าง ๆ		✓			✓		N		✓	3	2	1	2	-	8	1	1	3	5	40	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3.6 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ	
	อุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ผ้า ฟองน้ำ					✓	✓		N		✓	3	2	1	2	-	8	1	1	3	5	40	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3.6 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ
14. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์	ผ้า/กระดาษชำระ					✓	✓		N		✓	3	2	1	3	-	9	1	1	2	4	36	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3.6 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ/มาตรการจัดการของเสีย
15. การดูแลพื้นที่สีเขียว (ต้นไม้)	น้ำประปา/น้ำที่เหลือจากรับประทาน		✓			✓		N		✓	3	2	3	3	-	11	1	1	1	3	33	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ	
	ปุ๋ยอินทรีย์					✓	✓		N		✓	3	2	2	3	-	10	1	1	1	3	30	✓			-
	ดินผสมสำเร็จ					✓	✓		N		✓	3	2	2	3	-	10	1	1	1	3	30	✓			-
	ต้นไม้/พรรณไม้					✓	✓		N		✓	3	2	1	3	-	9	1	1	1	3	27	✓			-

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567
 สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ		D	I	สถานะ	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด						รวม	ความรุนแรง			รวม	L*C*ดัชนีสำคัญ			กระบวนการควบคุมและป้องกัน
		EL	W				F	RM	Y	N	L1	L2	L3	L4		L5	L	C1		C2	C3	C	

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณาตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)], [ความรุนแรง พิจารณาตั้งแต่ C1 - C3]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภททรัพยากร พลังงาน วัตถุดิบ สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม		
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	EL = Electric ไฟฟ้า	F/G = Fuel /Gas เชื้อเพลิง	N = Normal สถานะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	W = Water น้ำ	RM = Raw material วัตถุดิบ	A = Abnormal สถานะผิดปกติ
กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย		E = Emergency สถานะฉุกเฉิน

จัดทำโดย

(นางสาววารุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด 1

4.มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย

(นางสาวยุวณิย์ ไมเด็น)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1

4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

4 มี.ค. 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567

สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ					D	I	ความเสี่ยง	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	L*C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุมและป้องกัน		
		EL	W	F/GRM						Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		L	C1	C2			C3	C	L		M	H
1. การซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศ	น้ำ		✓				✓	A	✓		3	2	1	1	1	8	1	1	2	4	32	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.3 เครื่องปรับอากาศ			
	น้ำยาแอร์		✓				✓	A	✓		3	2	1	1	1	8	1	1	3	5	40	✓						
	อุปกรณ์ทำความสะอาด					✓	✓	A	✓		3	2	1	1	1	8	1	1	2	4	32	✓						
	วัสดุอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศ					✓	✓	A	✓		3	2	1	1	1	8	1	1	3	5	40	✓						
	ไฟฟ้า	✓					✓	A	✓		3	2	1	1	1	8	1	1	3	5	40	✓						
2. การซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะส่วนกลาง	น้ำมันเครื่อง		✓				✓	A	✓		3	2	1	2	1	9	1	1	2	4	36	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.9 น้ำมันเชื้อเพลิง			
	วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ของยานพาหนะส่วนกลาง					✓	✓	A	✓		3	2	1	2	1	9	1	1	2	4	36	✓			แผนการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษายานพาหนะของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ 2567			
3. การซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ อาทิ หลอดไฟ เต้าเสียบปลั๊กไฟ สายไฟ					✓	✓	A	✓		3	1	2	2	1	9	1	1	3	5	45	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.1 เครื่องใช้ไฟฟ้า 2.2 ไฟฟ้าและแสงสว่าง			
	วัสดุอุปกรณ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า					✓	✓	A	✓		3	1	2	2	1	9	1	1	3	5	45	✓						
4. การซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา	ท่อประปา					✓	✓	A	✓		3	2	2	1	1	9	1	1	2	4	36	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 มาตรการการใช้น้ำ			
	น้ำประปา		✓				✓	A	✓		3	2	2	1	1	9	1	1	1	3	27	✓						
	อุปกรณ์ต่าง ๆ อาทิ ก๊อกน้ำ สายชำระ สุขภัณฑ์ต่าง ๆ ชักโครก					✓	✓	A	✓		3	2	2	1	1	9	1	1	2	4	36	✓						
5. การซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับระบบบำบัดน้ำเสีย					✓	✓	A	✓		3	3	1	2	1	10	1	1	2	4	40	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ/มาตรการจัดการของเสีย			

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567

สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ					สถานะ	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	L*C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุมและป้องกัน
		D	I	F/G/GRM	Y	N		L1	L2	L3	L4	L5	L	C1		C2	C3	C			L	M	H	
															EL				W	F/GRM				
6. การซ่อมบำรุงรักษาปั๊มน้ำ	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับปั๊มน้ำ			✓		✓	A	✓	3	3	1	2	1	10	1	1	2	4	40	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ/มาตรการจัดการของเสีย	
7. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์	วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์			✓		✓	A	✓	3	2	2	2	1	10	1	1	2	4	40	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.4 เครื่องคอมพิวเตอร์ และ 2.5 เครื่องพิมพ์	
	วัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด			✓		✓	A	✓	3	2	2	2	1	10	1	1	2	4	40	✓				

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณาตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)], [ความรุนแรง พิจารณาตั้งแต่ C1 - C3]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภททรัพยากร พลังงาน วัสดุ อุปกรณ์ สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม		
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	EL = Electric ไฟฟ้า	F/G = Fuel /Gas เชื้อเพลิง	N = Normal สถานะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	W = Water น้ำ	RM = Raw material วัสดุ	A = Abnormal สถานะผิดปกติ
กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย		E = Emergency สถานะฉุกเฉิน

จัดทำโดย

วรุณี

(นางสาววรุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด 1

๔ 4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย

อภิ

(นางสาวยุวณิษฐ์ ไม่เดิน)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1

๔ 4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย

ศิริ

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

๔ 4 มี.ค. 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567
 สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม	ความรุนแรง			รวม	L°C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุมและป้องกัน
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3			C	L	M	
1. น้ำท่วม	แม่น้ำเจ้าพระยา		✓				✓	E	✓		3	3	3	1	1	11	1	1	1	3	33	✓			-
2. ไฟไหม้ จากอุปกรณ์ที่ใช้ไฟฟ้าทำให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจร	ไฟฟ้า	✓				✓		E	✓		3	1	2	3	1	10	1	1	3	5	50	✓			มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ 2567 แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (โอกาสในการเกิด พิจารณาตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)), [ความรุนแรง พิจารณาตั้งแต่ C1 - C3]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภททรัพยากร พลังงาน วัสดุ สภาวะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม		
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	EL = Electric ไฟฟ้า	F/G = Fuel /Gas เชื้อเพลิง	N = Normal สภาวะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	W = Water น้ำ	RM = Raw material วัสดุ	A = Abnormal สภาวะผิดปกติ
กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย		E = Emergency สภาวะฉุกเฉิน

จัดทำโดย

วราณี

(นางสาววราณี สีทาน้อย)
 เลขานุการคณะทำงานหมวด 1
 =.4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย

Opk

(นางสาวยวนิตย์ ไม่เดิน)
 หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1
 =.4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย

วริ

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)
 ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ
 =.4 มี.ค. 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567
 สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย	โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน		
		AP	WP	NP	WA					Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		L6	L7	C1	C2			C3	C4	L		M	H
1. การพิมพ์เอกสารและเสนอหนังสือราชการ (เครื่องพิมพ์เอกสาร/คอมพิวเตอร์)	กระดาษเสีย				✓	✓	N	✓	3	2	2	1	3	1	-	12	2	2	2	1	7	84			✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ			
	ตลับหมึกพิมพ์ที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓	3	2	2	1	2	1	-	11	2	2	2	1	7	77			✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.2 หมึกพิมพ์			
	กลิ่นและฝุ่นจากหมึกพิมพ์	✓				✓	N	✓	3	2	2	2	3	1	-	13	1	1	1	2	5	65		✓	✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 4 การควบคุมมลพิษทางอากาศมาตรการป้องกันมลพิษทางอากาศ			
	เสียงจากเครื่องพิมพ์เอกสาร			✓		✓	N	✓	3	2	2	1	2	1	-	11	1	1	1	1	4	44	✓			มาตรการป้องกันมลพิษทางอากาศและมลพิษทางเสียง			
	ขยะจากวัสดุสิ้นเปลือง				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	2	1	-	10	1	1	2	2	6	60		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			
2. การจัดประชุมในภารกิจของสำนัก (เครื่องฉายภาพ/คอมพิวเตอร์)	เพิ่มเสนอหนังสือราชการที่ซ้ำชุด			✓	✓		N	✓	3	2	1	1	2	1	-	10	1	1	2	1	5	50		✓		มาตรการการจัดการของเสีย			
	กระดาษเสีย				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	2	1	-	10	1	1	2	2	6	60		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			
3. การจัดเก็บเอกสาร	กระดาษเสีย				✓	✓	N	✓	3	2	2	1	3	1	-	12	2	2	2	1	7	84			✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ			
	เพิ่มเก็บเอกสารที่ซ้ำชุด				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	1	1	-	9	1	2	2	1	6	54		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ			
	กล่องเก็บเอกสารที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	1	1	-	9	1	2	2	1	6	54		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			
4. การถ่ายเอกสาร (เครื่องถ่ายเอกสาร)	กระดาษเสีย				✓	✓	N	✓	3	2	2	1	3	1	-	12	2	2	2	1	7	84			✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ			
	ตลับหมึกที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓	3	2	2	1	2	1	-	11	2	2	2	1	7	77			✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.2 หมึกพิมพ์			
	กลิ่นและฝุ่นจากหมึกพิมพ์	✓				✓	N	✓	3	2	2	2	3	1	-	13	1	1	1	2	5	65		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 4 การควบคุมมลพิษทางอากาศมาตรการป้องกันมลพิษทางอากาศ			
	เสียงจากเครื่องถ่ายเอกสาร			✓		✓	N	✓	3	2	2	1	2	1	-	11	1	1	1	1	4	44	✓			มาตรการป้องกันมลพิษทางอากาศและมลพิษทางเสียง			
5. การจัดเก็บและเบิกจ่ายวัสดุ	ขยะจากบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	3	1	-	11	1	2	2	1	6	66		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.3 วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			
	กระดาษบันทึกการเบิกจ่าย				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	3	1	-	11	2	2	2	1	7	77		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 3.1 กระดาษ			
6. การให้บริการยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ(รถยนต์ส่วนบุคคล)	ควันจากน้ำมันเชื้อเพลิง	✓				✓	N	✓	2	3	1	2	3	1	-	12	1	3	1	1	6	72		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ มาตรการ 2.9 น้ำมันเชื้อเพลิง			
	กลิ่นจากการเผาไหม้เชื้อเพลิง	✓				✓	N	✓	2	3	1	2	3	1	-	12	1	3	1	1	6	72		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ ข้อ 4 การควบคุมมลพิษทางอากาศ			
	เสียงจากการติรถยนต์			✓		✓	N	✓	2	3	1	2	3	1	-	12	1	3	1	1	6	72		✓		มาตรการป้องกันมลพิษทางอากาศและมลพิษทางเสียง			
	ความร้อนจากการเผาผลาญน้ำมัน	✓				✓	N	✓	2	3	1	3	3	1	-	13	1	2	1	1	5	65		✓		แผนการตรวจสอบดูแลและบำรุงรักษายานพาหนะของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา			
7. การรับประทานอาหารสำหรับบุคลากรภายในสำนัก	เศษอาหาร				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	3	1	-	11	1	1	1	1	4	44	✓			มาตรการจัดการของเสีย			
	กลิ่นจากอาหารและเครื่องดื่ม	✓				✓	N	✓	3	2	1	1	3	1	-	11	1	1	1	2	5	55		✓		มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ค้าขาย ผู้รับจ้าง ข้อ 3			
	ขยะจากภาชนะที่ใส่ เช่น กล่องโฟม แก้วพลาสติก ถุง				✓	✓	N	✓	3	2	1	1	3	1	-	11	1	2	3	1	7	77		✓		มาตรการจัดการของเสีย/บันทึกข้อตกลง (MOU) ภาวะประชาคมธรรมชาติ "ปลอดโฟม"			
8. การทำความสะอาดภาชนะ	น้ำเสีย	✓				✓	N	✓	1	2	1	1	2	3	1	-	10	1	2	2	1	6	60		✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ/มาตรการจัดการของเสีย		
	ขยะจากภาชนะบรรจุน้ำยาทำความสะอาด				✓	✓	N	✓	1	2	1	1	3	1	-	9	1	2	2	1	6	54		✓		มาตรการจัดการของเสีย			
	เศษขยะจากฟองน้ำ				✓	✓	N	✓	1	2	1	1	2	1	-	8	1	2	3	1	7	56		✓		มาตรการจัดการของเสีย			

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567
 สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย	โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน		
		AP	WP	NP	WA					Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		L6	L7	C1	C2			C3	C4	L		M	H
		9. การทำความสะอาดพื้นที่ห้องทำงาน / ห้องครัว/พื้นที่ส่วนกลาง/ห้องน้ำ	น้ำเสีย		✓							✓	N	✓	3	2		1	2	3	1			1	13	1		2	2
	กลิ่นจากน้ำยาทำความสะอาด	✓				✓	N	✓	3	2	1	2	3	1	1	13	1	1	1	1	4	52	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ มาตรการ 3.3.6 สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาด			✓		✓	N	✓	3	2	1	1	2	1	1	11	1	2	2	1	6	66		✓	มาตรการจัดการของเสีย				
10. การใช้ห้องน้ำ	น้ำเสีย		✓			✓	N	✓	1	2	1	2	3	1	-	10	1	2	2	2	7	70		✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ				
	กระดาษชำระ/ขยะในห้องน้ำ			✓	✓		N	✓	1	2	1	1	3	1	-	9	1	1	2	2	6	54		✓	มาตรการจัดการของเสีย				
11. การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ นอกจากเครื่องใช้สำนักงาน อาทิ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น พัดลม	ความร้อนจากการใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้า	✓				✓	N	✓	3	2	3	1	3	1	-	13	1	1	1	1	4	52		✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.1 เครื่องใช้ไฟฟ้า				
12. การใช้เครื่องปรับอากาศ	ความร้อนจากการใช้งานเครื่องปรับอากาศ	✓				✓	N	✓	2	2	3	1	3	1	-	12	1	1	1	1	4	48	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.3 เครื่องปรับอากาศ				
13. การดูแลรักษายานพาหนะส่วนกลาง รถยนต์ส่วนบุคคล (การล้างและดูแลทั่วไปจากเจ้าหน้าที่ภายในสำนัก)	น้ำเสีย		✓			✓	N	✓	3	3	1	2	2	1	-	12	1	2	2	1	6	72		✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ/มาตรการจัดการของเสีย				
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์น้ำยาทำความสะอาดและผลิตภัณฑ์บำรุงรักษายานพาหนะ ต่าง ๆ			✓	✓		N	✓	3	3	1	1	2	1	-	11	1	2	2	1	6	66		✓	มาตรการจัดการของเสีย				
	ขยะจากผ้า/ขยะจากฟองน้ำ					✓	N	✓	1	2	2	1	3	1	-	10	1	1	3	1	6	60		✓	มาตรการจัดการของเสีย				
14. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ (การดูแลโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นผู้ดูแล)	ขยะจากผ้าและกระดาษชำระ			✓	✓		N	✓	1	2	2	1	3	1	-	10	1	1	3	1	6	60		✓	มาตรการจัดการของเสีย				
15. การดูแลพื้นที่สีเขียว (ต้นไม้)	ใบไม้/กิ่งไม้แห้ง			✓	✓		N	✓	1	2	1	1	3	1	-	9	1	1	2	1	5	45	✓		มาตรการจัดการของเสีย				
	ขยะจากถุงใส่ปุ๋ยอินทรีย์			✓	✓		N	✓	1	2	1	1	2	1	-	8	1	2	3	1	7	56		✓	มาตรการจัดการของเสีย				
	ขยะจากถุงใส่ดินสำเร็จ			✓	✓		N	✓	1	2	1	1	2	1	-	8	1	2	3	1	7	56		✓	มาตรการจัดการของเสีย				

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณาตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)], [ความรุนแรง พิจารณาตั้งแต่ C1 - C4]


ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ	ประเภทมลพิษ	สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	AP = Air Pollution มลพิษอากาศ	NP = Noise Pollution มลพิษเสียง
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ	WA = Waste ขยะ/ของเสีย
	กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย
		E = Emergency สถานะฉุกเฉิน

จัดทำโดย

 (นางสาววรุณี สีทาน้อย)
 เลขานุการคณะทำงานหมวด 1
 4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย

 (นางสาววรุณี สีทาน้อย)
 หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1
 4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย

 (นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)
 ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ
 4 มี.ค. 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567

สำนักการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลก				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
1. การซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศ	น้ำเสีย		✓			✓	A	✓		2	3	1	2	2	1	1	12	1	2	2	1	6	72	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.3 เครื่องปรับอากาศ มีการตรวจสอบการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบเครื่องปรับอากาศ ประจำปีงบประมาณ 2567		
	น้ำยาแอร์รั่วไหล		✓			✓	A	✓		2	3	1	2	1	1	1	11	1	2	2	1	6	66	✓				
	วัสดุอุปกรณ์เครื่องปรับอากาศที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		2	3	1	1	2	1	1	11	1	1	3	1	6	66	✓				
	ฝุ่นละออง	✓				✓	A	✓		2	3	1	2	2	1	1	12	1	1	1	1	4	48	✓				
2. การบำรุงรักษายานพาหนะส่วนกลาง รถยนต์ส่วนกลาง (การซ่อมแซมจ้างบริษัทภายนอก)	ของเหลวจากการเปลี่ยนถ่าย		✓			✓	A	✓		2	3	1	1	2	1	1	11	1	2	2	1	6	66	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.9 มีแผนการตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษายานพาหนะของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ 2567		
	วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ของยานพาหนะส่วนกลางชำรุดหรือเปลี่ยน		✓			✓	A	✓		2	3	1	1	1	1	1	10	1	2	2	1	6	60	✓				
3. การซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า และเครื่อง กำเนิดไฟฟ้า	วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		3	1	1	1	1	2	1	10	1	2	3	2	8	80	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.1		
	วัสดุอุปกรณ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้าที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		2	1	1	1	1	1	1	8	1	2	3	2	8	64	✓				
4. การซ่อมบำรุงรักษาระบบประปา	ท่อประปาชำรุดเสียหาย				✓	✓	A	✓		3	3	1	1	1	1	1	11	1	1	3	1	6	66	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1		
	น้ำประปาสกปรก		✓			✓	A	✓		3	3	1	2	1	1	1	12	1	1	2	1	5	60	✓				
	อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		3	3	1	1	2	2	1	13	1	1	3	1	6	78	✓				
5. การซ่อมบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับระบบบำบัดน้ำเสียที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		3	3	1	1	1	1	1	11	1	1	3	1	6	66	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ/มาตรการจัดการของเสีย		
6. ซ่อมบำรุงรักษาระบบน้ำ	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับบิมน้ำที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		3	3	1	1	1	1	1	11	1	1	3	1	6	66	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 1 การใช้น้ำ/มาตรการจัดการของเสีย		
7. การบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องพิมพ์	วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์ที่ชำรุด				✓	✓	A	✓		2	3	1	1	2	2	1	12	1	1	3	1	6	72	✓		มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2.4 และ 2.5 แผนการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง		
	ขยะจากวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาด				✓	✓	A	✓		2	3	1	1	1	1	1	10	1	1	3	1	6	60	✓				

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (โอกาสในการเกิด พิจารณาตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)), [ความรุนแรง พิจารณาตั้งแต่ C1 - C4]

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ	ประเภทมลพิษ	สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	AP = Air Pollution มลพิษอากาศ NP = Noise Pollution มลพิษเสียง	N = Normal สภาวะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ WA- Waste ขยะ/ของเสีย	A = Abnormal สภาวะผิดปกติ
	กฎหมาย Y = มีกฎหมาย N = ไม่มีกฎหมาย	E = Emergency สภาวะฉุกเฉิน

จัดทำโดย

จารุณี

(นางสาวจารุณี สีทาน้อย)

เลขานุการคณะทำงานหมวด 1

๕.4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย

Art

(นางสาวยุวณิษฐ์ ไหมเด็น)

หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1

๕.4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย

Dr

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักการคลังและงบประมาณ

๕.4 มี.ค. 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567

สำนักงานการคลังและงบประมาณ สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผล				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม	ความรุนแรง				รวม	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
		1. น้ำท่วม	อาคารเสียหาย							✓	✓	E	✓		3	2	3		2	1	1	-			12	1	2	
	ขยะที่มากับน้ำ/ดินโคลน				✓	✓	E	✓	3	2	3	2	1	1	-	12	1	2	2	3	8	96			✓			
	วัสดุอุปกรณ์สำนักงานชำรุดเสียหาย				✓	✓	E	✓	3	2	3	2	1	1	-	12	1	2	3	2	8	96			✓			
2. ไฟไหม้	อาคารเสียหาย				✓	✓	E	✓		2	1	1	2	1	1	-	8	1	3	3	2	9	72		✓	มาตรการลดใช้พลังงาน ทรัพยากรฯ 2 การใช้พลังงาน บุคลากรสำนักงานเข้าร่วมซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ 2567 แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		
	น้ำเสียจากการดับเพลิง		✓			✓	E	✓	2	1	1	2	1	1	-	8	1	2	2	3	8	64		✓				
	วัสดุอุปกรณ์สำนักงานชำรุดเสียหาย				✓	✓	E	✓	2	1	1	2	1	1	-	8	1	2	3	2	8	64		✓				
	ควันไฟ/เขม่า	✓				✓	E	✓	2	1	1	2	1	1	-	8	2	3	1	3	9	72		✓				

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณาตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)], [ความรุนแรง พิจารณาตั้งแต่ C1 - C4]

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ	ประเภทมลพิษ	สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม	
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	AP = Air Pollution มลพิษอากาศ	NP = Noise Pollution มลพิษเสียง	N = Normal สถานะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ	WA = Waste ขยะ/ของเสีย	A = Abnormal สถานะผิดปกติ
	กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย	E = Emergency สถานะฉุกเฉิน

จัดทำโดย

จารุณี

(นางสาวจารุณี สีทาน้อย)
เลขานุการคณะทำงานหมวด 1
- 4 มี.ค. 2567

ตรวจสอบโดย

Arh

(นางสาวยุวณิษฐ์ ไมเด็น)
หัวหน้าคณะทำงานหมวด 1
- 4 มี.ค. 2567

อนุมัติโดย

ศิริพร

(นางสาวศิริพร สมบัติศิริ)
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลังและงบประมาณ
- 4 มี.ค. 2567