

**แผนปฏิบัติการดำเนินการขับเคลื่อนสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานประธานวุฒิสภา**  
**สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง**

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
<b>๑.๑ การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม</b>														
๑.๑.๑ มีบริบทองค์กรและขอบเขตของการจัดการสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน ๑) กำหนดขอบเขตพื้นที่ของสำนักงานประธานวุฒิสภา ๒) กำหนดขอบเขตกิจกรรมของสำนักงานประธานวุฒิสภา	๑ ครั้ง/ปี	—	—	—										๑. ปัทมาภรณ์ ๒. กฤษณ์ภูษิน
๑.๑.๒ นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องและครอบคลุมประเด็นตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ๑) ทบทวนประกาศสำนักงานประธานวุฒิสภา เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อม ๒) ทบทวนประกาศสำนักงานประธานวุฒิสภา เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติ ในการประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่าง ๆ ๓) จัดทำประกาศสำนักงานประธานวุฒิสภา เรื่อง มาตรการการจัดการของเสียในสำนักงาน	๑ ครั้ง/ปี	—	—	—										๑. ปัทมาภรณ์ ๒. ธนากร

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<p>๑.๑.๓ การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมจากผู้บริหารระดับสูง</p> <p>๑) เสนอผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภาลงนาม ประกาศสำนักงานประธานวุฒิสภา เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อม มาตรการและแนวทางปฏิบัติ ในการประหยัดพลังงาน และทรัพยากรต่าง ๆ และมาตรการการจัดการของเสีย ในสำนักงาน</p> <p>๒) นำเข้าประชุมผู้บริหารเพื่อแจ้งนโยบายและมาตรการ ด้านสิ่งแวดล้อมและมีการติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย สิ่งแวดล้อม</p>	๑ ครั้ง/ปี													๑. ปัทมาภรณ์ ๒. ธนากร
<p>๑.๑.๔ มีการกำหนดแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ประจำปี</p> <p>- จัดทำแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา เห็นชอบลงนาม แจ้งเวียน</p>	๑ ครั้ง/ปี													หัวหน้าคณะทำงาน และเลขานุการ หมวด ๑ - ๖ กฤษฎณ์ภูษิณ
<p>๑.๑.๕ มีการกำหนดเป้าหมาย และตัวชี้วัดที่ชัดเจน ด้านการใช้ทรัพยากร พลังงาน และของเสีย และปริมาณ ก๊าซเรือนกระจก เสนอผู้อำนวยการสำนักงานประธานวุฒิสภา ลงนาม</p>	๑ ครั้ง/ปี													๑. กิตติกร ๒. ภาวนา (ที่ปรึกษาฯ)

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ผู้รับผิดชอบ	
		ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		๑) การใช้ไฟฟ้า ๒) การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ๓) การใช้น้ำ ๔) การใช้กระดาษ ๕) ปริมาณของเสีย ๖) ปริมาณก๊าซเรือนกระจก													
<b>๑.๒ คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม</b>															
๑.๒.๑ มีการแต่งตั้งคณะทำงานหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน (หมวด ๑ - ๖)	๑ ครั้ง/ปี	—————													๑. กฤษณ์ภูษิน ๒. กิตติชาติ
๑.๒.๒ ร้อยละของคณะทำงานหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมที่มีความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่รับผิดชอบประเมินจากการสุ่มสอบถาม ดังนี้ ๑) ประธาน/หัวหน้า ๒) คณะกรรมการหรือทีมงานด้านสิ่งแวดล้อมที่รับผิดชอบทุกหมวด (สามารถมอบหมายให้ผู้ตรวจประเมินแต่ละหมวดสุ่มสอบถามได้)	๑ ครั้ง/ปี	—————												๑. กฤษณ์ภูษิน ๒. กิตติชาติ	



หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ผู้รับผิดชอบ			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
<p>๑.๔.๒ ประเมินความสอดคล้องของกฎหมายกับการดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมของสำนักงานประจักษ์วิธาน โดยมีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) มีการประเมินความสอดคล้องของกฎหมายครบถ้วน</p> <p>๒) มีการอ้างอิงหลักฐานการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างครบถ้วนและถูกต้อง กรณีที่พบว่าการทำงานไม่สอดคล้องกับกฎหมาย จะต้องมีการวิเคราะห์สาเหตุ และกำหนดแนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)</p>	๑ ครั้ง/ปี													๑. ภูวเรศ	
<b>๑.๕ ข้อมูลก๊าซเรือนกระจก</b>															
<p>๑.๕.๑ การเก็บข้อมูลก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมในสำนักงาน</p> <p>๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้า</p> <p>๒) ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงสำหรับการเดินทาง</p> <p>๓) ปริมาณการใช้น้ำประปา</p> <p>๔) ปริมาณการใช้กระดาษ</p> <p>๕) ปริมาณการเกิดของเสีย (ฝังกลบ)</p>	๑ ครั้ง/ต่อเดือน														๑. กิตติชาติ ๒. ยุทธนากรณ์

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ผู้รับผิดชอบ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
<p>๑.๕.๒ ปริมาณก๊าซเรือนกระจก</p> <p>๑) สรุปสาเหตุที่นำไปสู่การบรรลุ เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p> <p><u>กรณีไม่บรรลุเป้าหมาย</u></p> <p>๑) มีการวิเคราะห์สาเหตุในกรณีที่ไม่บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๒) มีแนวทางการแก้ไขในกรณีที่ไม่บรรลุเป้าหมาย</p> <p>๓) มีการติดตามผลหลังแก้ไข</p>	๑ ครั้ง/ต่อเดือน														๑. กิตติชาติ ๒. ยุทธนากรณ์	
<p>๑.๕.๓ ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ และการรับรู้ปริมาณก๊าซเรือนกระจกของสำนักงานประธานวุฒิสภา โดยจะต้องสอบถามบุคลากร ๔ คนขึ้นไป ให้ความรู้กับบุคลากร เรื่องดังนี้</p> <p>๑) ความสำคัญของก๊าซเรือนกระจกกับการทำสำนักงานสีเขียว</p> <p>๒) แนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</p> <p>๓) ปริมาณก๊าซเรือนกระจกของสำนักงาน เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย</p>	๑ ครั้ง/ต่อเดือน														๑. กิตติชาติ ๒. ยุทธนากรณ์	
<b>๑.๖ แผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</b>																
<p>๑.๖.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และโครงการสิ่งแวดล้อม</p> <p>๑) จัดทำโครงการสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับปัญหาที่มีนัยสำคัญหรือกฎหมายสิ่งแวดล้อมและมีการติดตามผลการดำเนินการ</p>	๑ ครั้ง/ปี															๑. พัชรพลัย ๒. ปฏิพร ๓. ชมแสน

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒) จัดทำแผนการดำเนินงานเป็นรายหมวดอย่างละเอียด															
<p>๑.๖.๒ ผลสำเร็จของวัตถุประสงค์และเป้าหมาย</p> <p>แนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</p> <p>๑) มีแผนการดำเนินโครงการหรือนวัตกรรมที่ชัดเจน</p> <p>๒) ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓) มีการกำหนดความถี่ในการติดตามผลและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔) มีการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ</p> <p>๕) ดำเนินการเสร็จสิ้นและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด/กรณีที่ไม่บรรลุเป้าหมายมีการทบทวน เพื่อหาสาเหตุและแนวทางแก้ไข</p> <p>๖) มีการกำหนดแนวทางเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนหลังบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด</p>	๑ ครั้ง/ปี														<p>๑. พัชรวัลย์</p> <p>๒. ปฏิพร</p> <p>๓. ชมแสน</p>
<b>๑.๗ การทบทวนฝ่ายบริหาร</b>															
<p>๑.๗.๑ การกำหนดองค์ประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร</p> <p>๑.๗.๒ มีการกำหนดวาระการประชุม และทำการประชุมทบทวนฝ่ายบริหาร</p> <p>- วาระที่ ๑ การติดตามผลการดำเนินงานปรับปรุงระบบฯ ที่ผ่านมา</p> <p>- วาระที่ ๒ นโยบายสิ่งแวดล้อม</p>	๒ ครั้ง/ปี														<p>๑. ปัทมาภรณ์</p> <p>๒. กฤษณ์ภูษิน</p> <p>๓. ปฏิพร</p> <p>๔. ชมแสน</p>

หมวด/ตัวชี้วัด/รายละเอียด	ความถี่	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗									ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		- วาระที่ ๓ ความมีประสิทธิภาพของคณะทำงาน หรือ ทีมงานด้านสิ่งแวดล้อม (ความเพียงพอ และความเหมาะสม) - วาระที่ ๔ การติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การสื่อสาร และข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงแนวทางการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา - วาระที่ ๕ การเปลี่ยนแปลงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จ ในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม - วาระที่ ๖ ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และวิสัยทัศน์ แนวคิดของผู้บริหารของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว อย่างต่อเนื่อง - จัดทำรายงานการประชุมทบทวนฝ่ายบริหารและภาพถ่าย ที่แสดงให้เห็นว่ามีการประชุมจริง												

หมายเหตุ : แบบฟอร์มของหมวดต่าง ๆ ดำเนินการตามแบบฟอร์มการประเมินของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม



(นายกฤษฎาภิชิน อิศิสิงห์)

เลขานุการคณะทำงานขับเคลื่อนหมวด ๑

ผู้จัดทำ

.....๑๙.. ตุลาคม ๒๕๖๖



(นางสาวปัทมาภรณ์ ชุสกุล)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนหมวด ๑

ผู้ตรวจสอบ

.....๑๙.. ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายวุฒิชัย วงศ์เมธีสุเมธ)

ผู้อำนวยการสำนักงานประสานวุฒิสภา

ผู้อนุมัติ

..... ตุลาคม ๒๕๖๖