

## 上议院秘书处的职责

- 一、负责上议院的学术工作和行政工作；
- 二、支持、加强及宣传以国王为国家元首的民主制，在宪法规定范围内推动立法方面的工作；
- 三、研究、搜索、分析上议院的事务，为上议院议员履行上议的职权范围内工作提供相关资料；
- 四、研究、搜索、对比分析各国相关资料，为上议院议员履行有关国际议会工作提供参考资料；
- 五、负责与政府机构、国营企业及民间团体进行联络工作，协助上议院履行职责范围内的工作；
- 六、依法律、规定、命令办理事务，为上议院提供协助；
- 七、办理上议院委托的其他事宜。