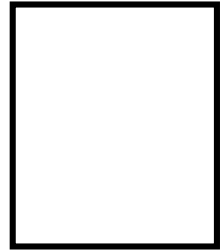




แบบคำร้องขอฝึกงาน
สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา



1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ (นาย / นางสาว) _____ นามสกุล _____
Name (Mr./Miss) _____ Surname _____ ชื่อเล่น _____
เกิดวันที่ / เดือน / พ.ศ. _____ อายุ _____ ปี ส่วนสูง _____ ซม. น้ำหนัก _____ กก.
ศาสนา _____ สัญชาติ _____ เชื้อชาติ _____ โรคประจำตัว _____
ประวัติการแพ้ยา/แพ้อาหาร _____
ที่อยู่ปัจจุบัน _____
หมายเลขโทรศัพท์บ้าน _____ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ _____
E-mail Address _____

2. ประวัติการศึกษา (เอกสารหลักฐานแนบ)

ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ชั้นปีที่ _____ เกรดเฉลี่ย _____ สถาบัน/มหาวิทยาลัย _____
คณะ _____ สาขา/วิชาเอก _____
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา _____ เบอร์โทรศัพท์ _____
ระยะเวลาที่ต้องการฝึกงาน _____

3. บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีเร่งด่วน ชื่อ - สกุล _____

เกี่ยวข้องเป็น _____ โทรศัพท์มือถือ _____

หมายเหตุ : กรณีได้ประสานงานกับบุคลากรสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาเบื้องต้นแล้ว

4. ให้นักศึกษาระบุลักษณะงาน/ประเภทของงานที่ต้องการฝึกเพื่อให้ตรงกับสาขาที่นักศึกษาเรียนมา
มากที่สุด หรือสามารถฝึกงานไม่ตรงสายที่เรียนมา

.....
.....
.....

๕.ความสามารถทางภาษา

ภาษา	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
อังกฤษ					
อื่นๆ.....					

TOEIC (ถ้ามี โปรดระบุ).....

๖.ทักษะทางคอมพิวเตอร์

Programs	ดีมาก	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ควรปรับปรุง
Microsoft Office Word					
Microsoft Office Excel					
Microsoft Office PowerPoint					
Photoshop					
อื่นๆ.....					
อื่นๆ.....					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการหากข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้สำนักงานพิชญานายกเลิกการฝึกงานได้ทันที

ลงชื่อผู้สมัคร.....

วันที่สมัคร.....

***หมายเหตุ : ส่งแบบคำร้องพร้อมแนบเอกสารมาที่ E-mail : hrm.senateth@gmail.com